



**CONTRALORÍA**  
**Circular No. 010/2024**

Morelia, Michoacán a 08 de febrero del año 2024.

**Titulares de las Dependencias Administrativas,  
Académicas y Unidades Profesionales de la  
Universidad Michoacana de San Nicolás de Hidalgo**  
**P r e s e n t e.**

En alcance a la Circular No. 001/2024, emitida por esta Contraloría el día 4 de enero del año 2024, en la que con fundamento en los artículos 42, 43, fracciones, XII, XVII, 44 y 45 fracción XVI del Reglamento Interno y Actualización de la Estructura Organizacional de la Universidad Michoacana de San Nicolás de Hidalgo, así como de los Lineamientos que regulan el Proceso de Entrega-Recepción de las Dependencias Universitarias; se hizo de su conocimiento los pasos a seguir para poder iniciar dicho proceso; además, con la finalidad de efficientarlo, se les solicita amablemente, designar mediante oficio dirigido a esta Contraloría, un representante que cuente con nombramiento y/o designación de su estructura, para que éste sea el encargado del llenado de los anexos, en virtud de que dicha información, deberá mantenerse actualizada permanentemente acorde a lo estipulado en la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Michoacán de Ocampo.

Derivado de lo anterior y para poder tener acceso al Sistema Electrónico de Entrega-Recepción (SERUMICH), se deberá enviar oficio dirigido a la Tesorería, en el que se solicitará usuario y contraseña, adjuntándose al presente, el formato a seguir.



**CONTRALORÍA**  
**Circular No. 010/2024**

Oficio No. --/--

Morelia, Michoacán a 29 de enero del año 2024

**Dr. Enrique Eduardo Román García**  
**Tesorero de la Universidad Michoacana**  
**de San Nicolás de Hidalgo.**  
**PRESENTE.**

**At'n. Ing. Josué Navarrete Maldonado**  
**Departamento de Enlace de Procesos**

Por este medio, me permito solicitar a usted de la manera más atenta usuario y contraseña, para poder acceder al Sistema Electrónico de Entrega-Recepción (SERUMICH), para:

Nombre completo:

Cargo:

Número de empleado:

Correo electrónico institucional personal:

Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.

**Atentamente**

\_\_\_\_\_  
**(Nombre )**  
**Titular de la dependencia**

Una vez que se haya ingresado al sistema a través de la liga <http://www.contraloria.umich.mx/entregarecepcion/>, se podrá revisar el instructivo para el llenado de los anexos correspondientes, así como el video tutorial para conocer y manejar el sistema.

Sin más por el momento, les enviamos un cordial saludo.

**Atentamente**

**Dra. Ana Delia Quintero Cervantes**  
**Contralora**



ADQC\*acma

Hoja 2 de 2

**#HumanistaPorSiempre**